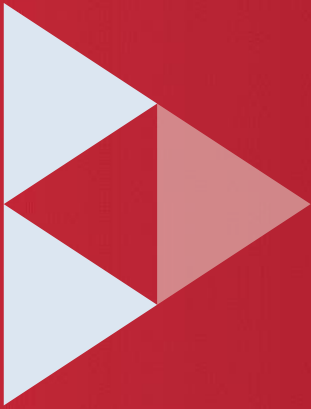




**TÜRKİYE  
YÜZYILI**

**100**  
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI



**T.C. CANIK KAYMAKAMLIĞI  
HACIİSMAİL İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024 - 2028  
STRATEJİK PLANI**



**CANİK**

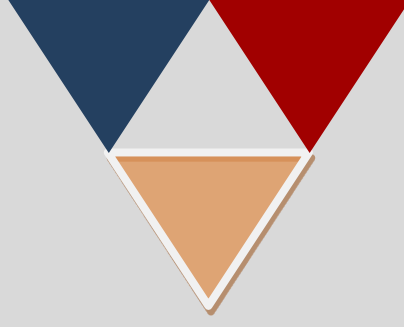
**HACIİSMAİL İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024-2028**

**STRATEJİK PLANI**



Plan; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu ve 41'inci maddelerine dayanılarak yürürlüğe konulan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre Hacıismail İlkokulu Müdürlüğüne hazırlanmıştır.



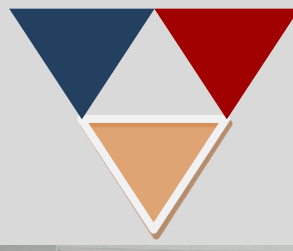
“

Küçük hanımlar, küçük beyler... Sizler  
hepiniz, geleceğin bir gülü bir yıldızı, bir  
bahtının aydınlığısınız. Memleketi asıl  
aydınlığa boğacak olan sizsiniz.  
Kendinizin ne kadar önemli, kıymetli  
olduğunuzu düşünerek ona göre  
çalışınız.

”

**Mustafa Kemal ATATÜRK**





Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır. Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu plânın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekibimize, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Aydın ABANOZ

**Okul Müdürü**



# İÇİNDEKİLER

SUNUŞ .....	5
DİZİN .....	8
<a href="#">ŞEKİLLER VE</a>	
<a href="#">TABLOLAR LİSTESİ</a> .....	8
<a href="#">MÜDÜRLÜK HİZMET BİRİMLERİ</a>	
<a href="#">KISALTMALARI</a> .....	9
KISALTMALAR .....	9
TANIMLAR .....	11



Hacıismail Mah. Yalçın

Aksoy Cad. No1

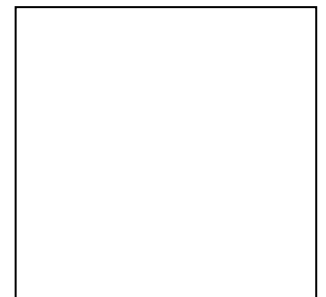
Canik/SAMSUN



0 (362) 228 75 82



<https://haciismailkokulu.meb.k12.tr/>



## İÇİNDEKİLER

<b>I. BÖL ÜM</b> .....	<b>14</b>
<b>II.BÖL ÜM</b> .....	<b>19</b>
DURUM ANALİZİ .....	20
KURUMSAL TARİHÇE.....	21
2019-2023 STRATEJİK PLANININ DEĞERLENDİRİLMESİ .....	23
MEVZUATANALİZİ .....	24
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ.....	25
FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ .....	27
PAYDAŞ ANALİZİ.....	28
KURUM İÇİ ANALİZ .....	31
TEŞKİLAT YAPISI.....	32
İNSAN KAYNAKLARI .....	33
TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	35
MALİ KAYNAKLAR .....	36
POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASAL VE EKOLOJİK (PESTLE) ANALİZ.....	37
GÜÇLÜYÖNLER,ZAYIFYÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ .....	40
TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ .....	43
<b>III. BÖL ÜM</b> .....	<b>45</b>
GELECEĞEBAKIŞ.....	46
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	46
AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ .....	47
AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER .....	48
<b>IV.BÖL ÜM</b> .....	<b>56</b>
MALİYETLENDİRME.....	57
<b>V.BÖL ÜM</b> .....	<b>59</b>
İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	60
HACİSMAİL İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODEL.....	60
İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ.....	62
PERFORMANS GÖSTERGELERİ .....	63

# DİZİN

## ŞEKİLLER VE TABLOLAR LİSTESİ

<a href="#">Tablo 1: Okul Strateji Geliştirme Kurulu</a>	18
<a href="#">Tablo 2: Okul Stratejik Planlama Ekibi</a>	18
<a href="#">Tablo 3: Mevzuat Analizi</a>	24
<a href="#">Tablo 4: Üst Politika Belgeleri</a>	25
<a href="#">Tablo 5: Üst Politika Belgeleri Analizi</a>	26
<a href="#">Tablo 6: Okul Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler</a>	27
<a href="#">Tablo 7: Paydaşların Tespit Edilmesi</a>	27
<a href="#">Tablo 8: Paydaşların Önceliklendirilmesi</a>	27
<a href="#">Tablo 9: Okul Yönetici Sayıları Tablosu</a>	34
<a href="#">Tablo 10: Okul – Derslik- Öğrenci- Öğretmen Bilgileri</a>	34
<a href="#">Tablo 11: Norm, Mevcut, İhtiyaç Sayıları</a>	34
<a href="#">Tablo 12: Yardımcı Personel Sayıları</a>	34
<a href="#">Tablo 13: Teknolojik Kaynaklar</a>	35
<a href="#">Tablo 14: Fiziki Durum</a>	35
<a href="#">Tablo 15: Mali Kaynaklar</a>	36
<a href="#">Tablo 16: PESTLE Analizi</a>	38
<a href="#">Tablo 17: GZFT Analizi</a>	41
<a href="#">Tablo 18: Tespit ve İhtiyaçlar</a>	43
<a href="#">Tablo 19: Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar</a>	48
<a href="#">Tablo 20: Amaç ve Hedef Maliyetleri</a>	58
<a href="#">Tablo 21: Hedef ve Strateji Sorumlulukları</a>	64
<a href="#">Şekil 1: Stratejik Plan Hazırlık Aşamaları</a>	16
<a href="#">Şekil 2: Okul Teşkilat Şeması</a>	32
<a href="#">Şekil 3: Okul 2024-2028 Stratejik Plan Diyagramı</a>	61
<a href="#">Şekil 4: İzleme ve Değerlendirme Süreci</a>	62



# KISALTMALAR

<b>AB</b>	Avrupa Birliği
<b>AP</b>	Alt Program
<b>BİLSEM</b>	Bilim ve Sanat Merkezi
<b>BT</b>	Bilişim Teknolojileri
<b>CİMER</b>	Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
<b>CK</b>	Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
<b>DYK</b>	Destekleme ve Yetiştirme Kursları
<b>DYS</b>	Doküman Yönetim Sistemi
<b>EBA</b>	Eğitim Bilişim Ağı
<b>FATİH</b>	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
<b>GZFT</b>	Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
<b>İKS</b>	Kurum Standartları Modülü
<b>İYEP</b>	İlkokullarda Yetiştirme Programı
<b>LGS</b>	Liselere Giriş Sınavı
<b>MEB</b>	Millî Eğitim Bakanlığı
<b>MEBBİS</b>	Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
<b>MEBİM</b>	Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi
<b>MEİS</b>	Millî Eğitim İstatistik Modülü
<b>MTSK</b>	Motorlu Taşıtlar Sürücü Kursu

<b>ÖBA</b>	:Öğretmen Bilişim Ağı
<b>PESTLE</b>	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
<b>PG</b>	: Performans Göstergesi
<b>OMGEP</b>	: Okul Merkezli Gelişim Projesi
<b>RAM</b>	:Rehberlik Araştırma Merkezi
<b>SAMGİS</b>	:Samsun Gelişim İzleme Sistemi
<b>STK</b>	: Sivil Toplum Kuruluşu
<b>OAB</b>	:Okul Aile Birliği
<b>TEFBİS</b>	:Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi
<b>TÜBİTAK</b>	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu
<b>ÖK</b>	: Öğretmenler Kurulu
<b>ZÖK</b>	: Zümre Öğretmenler Kurulu
<b>YÖK</b>	:Yükseköğretim Kurulu

# TANIMLAR

## **K**aynaştırma Eğitimi (Bütünleştirici Eğitim)

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmelerini sağlamak esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

## **C**oğrafi Bilgi Sistemi (CBS)

Dünya üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. sorunların çözümüne yönelik mekâna/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere büyük hacimli coğrafi verilerin toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

## **D**estekleme ve Yetiştirme Kursları (DYK)

Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

## **E**ğitsel Değerlendirme

Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

## **H**ibrit Öğrenme (Harmanlanmış)

Sınıf içi ve çevrim içi öğrenmenin en güçlü yanlarının birleştirilerek başarı için gerekli olan bilgi ve iletişim becerilerini geliştirmede kullanılabilir bir yaklaşımdır.

## **i**şletmelerde Mesleki Eğitim

Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

## **O**kul-Aile Birlikleri

Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

## **O**rtalama Eğitim Süresi

Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı'nın yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

## **Ö**rgün Eğitim

Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere amaca göre hazırlanmış programlarla okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir.

## Örgün Eğitim Dışına Çıkma

Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

## Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar)

Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

## Özel Yetenekli Çocuklar

Yaşlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip soyut fikirleri anlayabilen ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

## Tanımlama

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

## Ulusal Dijital İçerik Arşivi

Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşmasını sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

## Uzaktan Eğitim

Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekândan bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

## Yaygın Eğitim

Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

## Zorunlu Eğitim

Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.



**2024-2028  
STRATEJİK  
PLAN**

# I. BÖLÜM

## STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

# STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

8 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Bu bağlamda, Bakanlığımız ve Müdürlüğümüz, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ekinde yer alan kamu idarelerinde stratejik planlamaya geçiş takvimine göre ilk stratejik planını 2010-2014 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır. Başta Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı ve Canik İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı olmak üzere yasal düzenlemeler çerçevesinde iç ve dış paydaşların katkısıyla Hacismail İlkokulu Müdürlüğü Durum Analizi Raporu ve 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanmıştır.

Hacismail İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planının BİRİNCİ BÖLÜMÜNDE; Hacismail İlkokulu Müdürlüğü stratejik planlama süreci içerisinde izlenen model, yasal çerçeve, hazırlık süreci, eğitim dönemi, planın hazırlanma aşamaları ve gerçekleştirilen faaliyetler ile ilgili bilgiler özetlenmiş biçimde verilmektedir. İKİNCİ BÖLÜMÜNDE; Durum Analizi başlığı altında Hacismail İlkokulu Müdürlüğünün tarihsel gelişimi, yasal yükümlülükleri ve mevzuat analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin analizi, paydaş analizi, kurum içi analiz ve kurum dışı analiz özetlenmiş biçimde yer almaktadır. ÜÇÜNCÜ BÖLÜMÜNDE; Geleceğe Bakış başlığı altında vizyon, misyon, temel değerler, stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri, stratejiler ile eylem planları yer almaktadır. DÖRDÜNCÜ BÖLÜMÜNDE; Maliyetlendirme başlığı altında stratejik planının mali kaynaklarının belirlenmesine ilişkin açıklamalar ve bu kaynakların stratejik hedef ve stratejik amaçlara göre dağılımını öngören çizelge yer almaktadır. BEŞİNCİ BÖLÜMÜNDE, İzleme ve Değerlendirme başlığı altında stratejik planda yer alan hedeflerin izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin yaklaşım ifade edilmektedir.

Stratejik Plan Ekibi  
Hacismail İlkokulu Müdürlüğü

## STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun "Stratejik planlama ve performans esaslı program bütçe" başlıklı 9. maddesi gereğince kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamaktadır.

Şekil 1: Stratejik Plan Hazırlık Aşamaları





Başarılı bir stratejik planlamanın önemli adımları arasında plan hazırlık çalışmalarının belli bir sistematik yapı içerisinde yürütülmesi ve hazırlık sürecinde katılımcılığın yüksek düzeyde olması ile ekip çalışmasının sağlıklı bir şekilde gerçekleşmesi yer almaktadır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı'nda detaylı olarak ele alınmıştır.

**Bu program özetle aşağıdaki konuları içermektedir:**



Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığı, Bakanlığımızın 2022/21 sayılı Genelgesi ile ilçe birimlerimize, ayrıca okul ve kurumlarımıza duyurulmuştur. Genelgede paylaşılan Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı doğrultusunda ve Canik İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı da göz önünde bulundurularak Hacıismail İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanmış, hazırlık programında ise 2024-2028 Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planlama Modeli'ne yer verilmiştir. Bu modelde, hazırlık döneminde planın tüm birimlerce sahiplenilmesi, planlama sürecinin organizasyonu, ihtiyaçların tespiti, zaman planlaması gibi unsurlar ve durum analizinin yöntemleri ile geleceğe bakış kısmını oluşturan misyon, vizyon ve temel değerler kavramları, stratejik planın yıllık uygulama dilimleri olan performans programının hazırlanması ve uygulama sonuçlarının izlenip değerlendirilmesi gibi ana hatlar yer almaktadır. Hacıismail İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı; literatür taraması, çalıştaylar ve toplantılar, kapsamlı durum analizi raporu (program ve alt program analizi, üst politika belgelerinin analizi, mevzuat analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi, PESTLE ve GZFT analizleri, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, iç ve dış paydaşların görüşlerinin alınması, kuruluş içi analiz ile tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi doğrultusunda hazırlanmıştır.

**Hazırlık Programı'nın yayımlanmasının ardından  
Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.**

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Strateji Geliştirme Kurulu, stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmalarını yönlendirmek üzere Okul Müdürü başkanlığında, müdür yardımcısı, öğretmenler katılımıyla oluşturulmuştur.

**Stratejik Planlama Ekibi:** Strateji Geliştirme Şube Müdürü başkanlığında, Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler ve Velilerin katılımıyla oluşturulmuştur.

*Tablo 1: Hacismail İlkokulu Strateji Geliştirme Kurulu*

Birim	Adı SOYADI	Ünvanı
Strateji Geliştirme Kurulu	Aydın ABANOZ	Okul Müdürü
	Ünal ÖZTÜRK	Müdür Yardımcısı
	Salih MERİÇ	Öğretmen
	Canan ÖZDEN	Öğretmen
	Yeliz SUBAŞ	Öğretmen
	Hülya SÖYLEYİCİ	Öğretmen
	Mehtap ÇETİN	Öğretmen

*Tablo 2: Hacismail İlkokulu Stratejik Planlama Ekibi*

Stratejik Planlama Ekibi	Aydın ABANOZ	Okul Müdürü
	Ünal ÖZTÜRK	Müdür Yardımcısı
	Canan ÖZDEN	Öğretmen
	Yeliz SUBAŞ	Öğretmen
	Hülya SÖYLEYİCİ	Öğretmen
	Berna OĞUZ	Okul Aile Birliği Başkanı



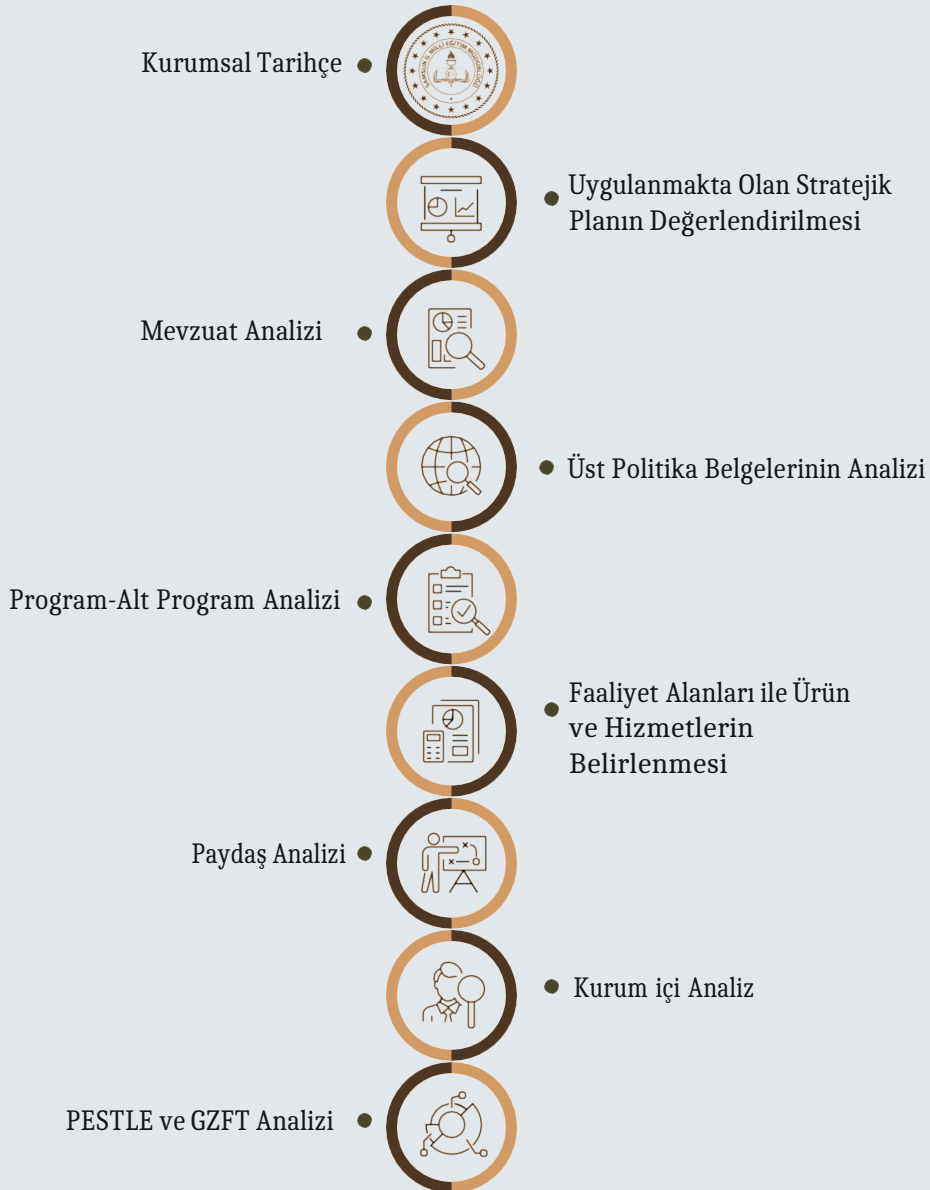
# II.BÖLÜM

## DURUM ANALİZİ

# DURUM ANALİZİ

Katılımcı ve esnek bir planlama yaklaşımı olan stratejik planlama; kurumların mevcut durum, misyon ve temel ilkelerinden hareketle geleceğe dair oluşturulan vizyona uygun hedefler saptayarak başarılarını izleme ve değerlendirme sürecidir. Bu işleyiş, “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (Sürüm 3.1, 2021)” temel alınarak hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, amaç, hedef ve performans göstergesi ile stratejilerin belirlenmesi, izleme ve değerlendirme süreçlerinden oluşmaktadır.

Müdürlüğümüzün geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi ve karar alma süreçlerine rehberlik edebilmesi için mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu, geçmiş dönemlerdeki başarıları, hangi alanlarda hedeflerine ulaşıp ulaşmadığı; ulaşamadı ise bunların nedenleri, hangi yönlerinin gelişmeye açık olduğu, kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğunun değerlendirildiği durum analizi bölümünde;



sonuçlarına yer verilmiştir.

## KURUMSAL TARİHÇE

Okulumuz, mahallemizin adı olan Hacıismail adı altında kimin zamanında yapıldığı bilinmeyen bir kilise binasında 1923 – 1924 yıllarında bir odası cami, bir odası okul olarak eğitim-öğretime başlamıştır. 1938 yılında binadan cami ayrılmış ve aynı yıl binaya ek öğretmen lojmanı yapılmıştır. Okul 2 derslik olarak hizmet görmekte iken öğrenci sayısı çokluğu nedeniyle 1973 yılında öğretmen lojmanı okula katılarak üç derslik daha kazandırılmıştır.

Binanın yetersiz kalması nedeniyle 1986 yılında projeli iki derslikli yeni bir ek okul binası devlet tarafından yapılmıştır. Okul yedi derslik ile eğitim-öğretimi sürdürmekteyken 1991 yılında okul binasının eğitim-öğretim bakımından yetersiz kalması nedeniyle yeni bir okul binası yapılmasına karar verilmiş olup aynı yıl devlet tarafından yeni bir okul binasının yapımına başlanmıştır.

1992 yılında eğitim-öğretime açılan yeni 10 derslikli okulumuz Hacıismail İlkokulu İken 1998 yılında Hacıismail İlköğretim Okulu adı altında eğitim- öğretime açılmıştır. 1995-1996 Eğitim Öğretim yılında okulumuz bünyesinde ana sınıfı açılmıştır.

2022 yılında Deprem Güçlendirme kapsamında okul binası yenilenmiştir. Halen okulumuz I. Kademedede 8 şube II. Kademedede 6 şube olmak üzere 14 derslik ile eğitim-öğretime devam etmektedir.

## Hacismail İlkokulu M¼d¼rl¼g¼n¼n Hizmet Verdiği Binalar



Resim 1:



Resim 2:

# 2019-2023 STRATEJİK PLANININ DEĞERLENDİRİLMESİ

2019 yılında yürürlüğe giren Hacıismail İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık çalışmaları, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır.

Derslik başına düşen öğrenci sayısı 2019-2023 döneminde önemli iyileşme gözlenmiştir. Derslik başına düşen öğrenci sayısı tüm yaş seviyelerinde Türkiye ortalamasının altındadır.

Genel manada 2019-2023 Hacıismail İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planı başarılı bir şekilde uygulanmış ve belirlenen hedef ve performanslar büyük oranda yerine getirilmiştir. Buna mukabil bakanlığımızın 2023 Eğitim Vizyonu ve 2019-2023 Dönemi Stratejik Planında yer alan amaçlar ve hedefler ilçemizin planına aynen yansıtılmış ve tüm alanlarda elde edilen iyileştirmelerde önemli rol oynamıştır.

Kurumumuzun 2023 yılı ve akabindeki yıllarda öncelik vermesi gereken hedefleri bir önceki planla ilgili yapılan özdeğerlendirmeler ve güncel ihtiyaç analizleri doğrultusunda saptanmış olup bu kapsamda belirlenen göstergeler, stratejiler ve eylem maddeleri üzerinde yoğunlaşarak 2024-2028 Stratejik Planımız hazırlanmıştır.

# MEVZUAT ANALİZİ

Hacıismail İlkokulu, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüzün tabii olduğu tüm yasal yükümlülüklere uymakla mükelleftir. Bunların dışında İlkokul düzeyinde yükümlülük arz eden mevzuat, Tablo 1’de ayrıca gösterilmiştir.

Tablo3: Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<p>①Müdürlüğümüz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmekle mükelleftir.</p> <p>②Müdürlüğümüz “eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynakları, halkla ilişkiler, fiziki ve mali destek hizmetleri, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmektedir.</p> <p>Faaliyetlerimizden öğrenciler, öğretmenler, personel, yöneticiler ve öğrenci velileri doğrudan etkilenmektedir.</p> <p>③Müdürlüğümüz resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat Hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütme yetkisine haizdir</p>	<p>① T.C. Anayasası</p> <p>② 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu</p> <p>③ 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname</p> <p>④ 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003</p> <p>⑤ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</p> <p>⑥ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu</p> <p>⑦ 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu</p> <p>⑧ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu</p> <p>⑨ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretimve Eğitim Kanunu</p> <p>⑩ 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</p> <p>⑪ MEB Personel Mevzuat Bülteni</p> <p>⑫ Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği</p> <p>⑬ MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)</p> <p>⑭ Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma HizmetleriYönetmeliği</p> <p>⑮ 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM’in Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge</p> <p>⑯ 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik</p> <p>⑰ 2024-2028 İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı</p> <p>⑱ 2024-2028 İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı</p>	<p>①Müdürlüğümüzün hizmet alanları çok çeşitlidir ve hedef kitlesi nicelik itibariyle oldukça büyüktür. Farklı hizmet alanları ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla yapılan protokollerde, diğer kurumların tabii oldukları mevzuattaki farklılıklardan dolayı yetki çatışması yaşanmamaktadır. Fakat diğer kamu kurum faaliyet alanlarında eğitim-öğretim hizmetlerine yeteri kadar yer verilmemiş, herhangi bir destek talebi gerçekleştirildiğinde mevzuata dayandırmada güçlük yaşamaktadırlar.</p> <p>②Müdürlüğümüz hiçbir hizmetinde mevzuattaki hükümlere aykırı davranmamaktadır. Tüm hizmetler mevzuat çerçevesinde gerçekleşmektedir. Fakat mevzuata aykırı olmamak koşuluyla eğitim faaliyetlerimiz, eğitim hizmetinin verildiği bölgenin ekonomik, sosyal, ekolojik, jeolojik vb. dinamikleri dikkate alınarak yürütülmektedir.</p>	<p>①Müdürlüğümüz Faaliyetleri gereği sağlık, güvenlik, altyapı çalışmaları gibi ek hizmetlere ihtiyaç duymaktadır. Bunun yanında öğrencilerimizin akademik ve sosyal becerilerinin geliştirilmesi, öğretmen veyöneticilerimizin mesleki gelişimlerine destek sağlanması amacıyla diğer kurumlarla işbirliği yapılması gerekmektedir. İşbirliği kapsamında diğer kurumların mevzuatının eğitim hizmetlerine yeterikadar yer verecek şekilde düzenlenmesi gerekmektedir.</p>



# ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Hacıismail İlkokulu Müdürlüğüne bakanlığımız tarafından verilen görevlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Üst politika belgeleri; temel üst politika belgeleri ile sektörel ve tematik strateji belgeleri olarak iki bölümde ele alınmıştır. Analiz edilen belgelerden Hacıismail İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejilerinin hazırlanması aşamasında yararlanılmıştır. Analiz edilen belgeler Tablo 4'te gösterilmiş olup, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan üst politika belgelerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

*Tablo 4: Üst Politika Belgeleri*

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Kalkınma Planları</li><li>▪ Orta Vadeli Programlar</li><li>▪ Orta Vadeli Mali Planlar</li><li>▪ Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları</li><li>▪ MEB 2019-2023 Stratejik Planı</li><li>▪ Milli Eğitim Şûra Kararları</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Öğretmen Strateji Belgesi</li><li>▪ İklim Değişikliği Eylem Planı</li><li>▪ Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı</li><li>▪ Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı</li><li>▪ Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı</li><li>▪ Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı</li><li>▪ Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı</li><li>▪ Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi</li><li>▪ 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı</li><li>▪ 2024-2028 Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı</li></ul>

Tablo 5: Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	⑨ 9. Madde, ⑨ 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 Eylül 2018)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2018)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması

# FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, uygulanan sistemler ve kamu hizmet envanteri incelenerek Bakanlığın hizmetleri tespit edilmiştir. **Eğitim-Öğretim Hizmetleri, Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme, İnsan Kaynaklarının Gelişimi, Fiziki ve Mali Destek, Denetim ve Rehberlik, Halkla İlişkiler** olmak üzere altı faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

*Tablo 6: Faaliyet Alanları*

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
<b>A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri</li><li>2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri</li><li>3. Özel Eğitim Hizmetleri</li><li>4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri</li><li>5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi</li><li>6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler</li><li>7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.)</li><li>8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi</li></ol>
<b>B- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Stratejik Planlama İşlemleri</li><li>2. İhtiyaç Analizleri</li><li>3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması</li><li>4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları</li><li>5. Projeler Koordinasyon</li></ol>
<b>C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Personel Özlük İşlemleri</li><li>2. Norm Kadro İşlemleri</li><li>3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri</li></ol>
<b>D- Fiziki ve Mali Destek</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okul Güvenliğinin Sağlanması</li><li>2. Ders Kitaplarının Dağıtımı</li><li>3. Taşınır Mal İşlemleri</li><li>4. Taşınır Eğitim İşlemleri</li><li>5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri</li><li>6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri</li><li>7. Arşiv Hizmetleri</li><li>8. Sivil Savunma İşlemleri</li></ol>
<b>E-Denetim ve Rehberlik</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri</li><li>2. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri</li></ol>
<b>F-Halkla İlişkiler</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması</li><li>2. Protokol İş ve İşlemleri</li><li>3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler</li><li>4. Okul-Aile İşbirliği</li></ol>

## PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi, paydaşların ve paydaş türlerinin belirlenmesinin ardından paydaşların önem derecesi, etki derecesi ve önceliğini tespit etmiştir. Paydaşların önceliklendirilmesi, etki ve önemlerinin tespit edilmesinde Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen Paydaş Etki/Önem Matrisi tablosundan yararlanılmıştır.

**Tablo 7: Paydaşların Tespit Edilmesi**

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Canik Kaymakamlığı		√
Canik Belediyesi		√
İlçe MEM Üst Yönetici		√
Okul Müdürü	√	
Okulda Görevli Öğretmenler	√	
Okul/Kurum Yöneticileri		√
Öğrenciler	√	
Öğrenci Veliler	√	
Canik İlçe Sağlık Müdürlüğü		√
Canik İlçe Emniyet Amirliği		√
Diğer okul Müdürlükleri		√
Canik Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü		√
İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Personeli		√

**Tablo 8: Paydaşların Önceliklendirilmesi**

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Canik Kaymakamlığı		√	4	3	3
Canik Belediyesi		√	4	3	3
İlçe MEM Üst Yönetici		√	4	4	4
Okul Müdürü	√		5	5	5
Okulda Görevli Öğretmenler	√		5	5	5
Okul/Kurum Yöneticileri		√	3	3	3
Öğrenciler	√		5	5	5
Öğrenci Veliler	√		4	4	4
Canik İlçe Sağlık Müdürlüğü		√	3	3	2
Canik İlçe Emniyet Amirliği		√	3	3	2
Diğer Okul Müdürlükleri		√	3	3	3
Canik Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü		√	3	3	3
İlçe- İl Milli Eğitim Müdürlüğü Personeli		√	4	3	3
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış					
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir					
Önceliği: 5= Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç					

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda öğretmenlerimiz ve idari personelle ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla görüşebildiklerini, Okulda kendini güvende hissettiğini belirtmiş. Teneffüs sürelerinin yetersizliği.Okulumuzun bahçesi, spor salonu vb. alanları ders dışında da yararlanabileceğimiz şekilde düzenlenmemiştir.Okul kantinin de ihtiyaç duyduğum beğendiğim ürünleri bulamıyorum.İlgi duyduğum sportif faaliyeti okulda yapma imkanı bulamıyorum.Okulumuzda yeteri kadar sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmediğini belirtmiştir.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmenlerle ilgili yapılan anketlerde okul içinde idare ve öğretmenlerin uyumlu bir şekilde çalıştığı.Herkesin okulun önemli bir yere sahip olduğu adil ve objektif yaklaşıldığı belirtilmiştir. Bunun yanında yabancı uyruklu öğrenciler en belirgin sorun olarak görülmektedir.Okulun fiziki eksiklikleri,yeterli donanıma sahip olmaması de önemli sorun olarak görülmektedir.Ayrıca okulumuzun başarı düzeyi iyi olan öğrencilerin merkezdeki okulları tercih etmesi sonucunda okulun başarı düzeyinin düşürmesine neden olduğu belirtilmiş.

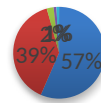
## Veli Anketi Sonuçları:

İhtiyaç duyduğunda idare ve öğretmenlere rahatlıkla iletişim kurabildiği .Duyuruları zamanında kendilerine ulaştırıldığı, istek ve şikayetlerinin dikkate alındığı belirtilmiş. Sınıf da veya laboratuarda yeterli araç gereç bulunmamaktadır. Okul binası ve diğer fiziki mekânlar yeterli değildir.

HACİSMAİL İLKOKULU ÖĞRENCİ ANKETİ GRAFİĞİ		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KİSMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	117	81	5	2	2

207

## Okulda kendimi güvende hissediyorum.



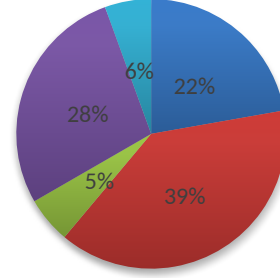
- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KİSMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

**HACİSMAİL İLKOKULU ÖĞRETMEN  
ANKETİ GRAFİĞİ**

		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KİSMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4	7	1	5	1

18

**Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.**

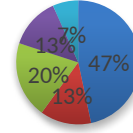


■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM  
■ KARARSIZIM ■ KİSMEN KATILYORUM  
■ KATILMIYORUM

**HACİSMAİL İLKOKULU  
VELİ ANKETİ GRAFİĞİ**

		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KİSMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	7	2	3	2	1

**Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.**



■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM  
■ KARARSIZIM ■ KİSMEN KATILYORUM  
■ KATILMIYORUM

# KURUM İÇİ ANALİZ

İnsan kaynaklarımızın yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak Müdürlüğümüzün mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca bu bölümde Müdürlüğümüzün teşkilat şemasına da yer verilecektir. 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı sonunda İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü çalışanlarına yönelik kurum kültürü anketi uygulanmıştır. Bu anket ile kararlara katılım, iş birliği ve iletişim, motivasyon, çalışma ortamı ve fiziksel ortama ilişkin algılar belirlenmiştir.

Okulumuz kurum kültürü analiz çalışması 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında odak bir grupta 1-8 Ağustos 2023 tarihleri arasında gerçekleştirilmiş, çalışma sonuçları genel hatlarıyla aşağıda sunulmuştur.

Gerçekleştirilen analizlere göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

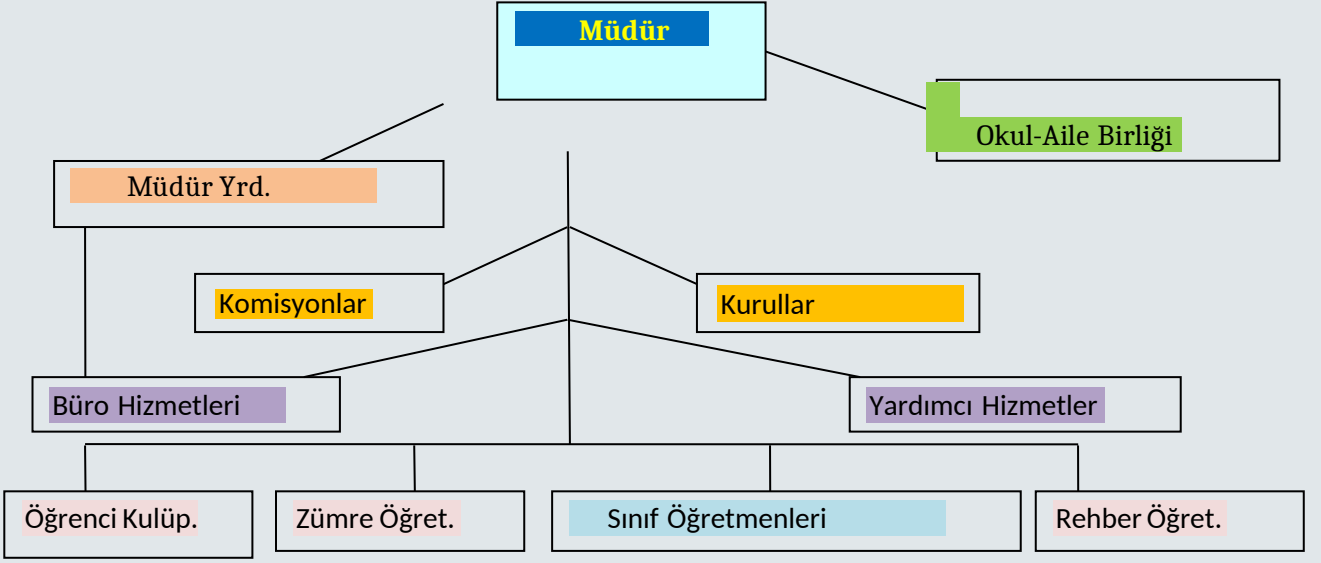
- 1- Fiziki Yapısı Ve Çalışma Koşulları
- 2- Motivasyon Mekanizmaları
- 3- Sunulan Hizmetleri Sağlamaya Yönelik Personel Sayısı
- 4- Çalışanların karar alma süreçlerine etkin katılımları
- 5- Çalışanların mesleki gelişimleri için sunulan fırsatlar

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- Etik değerlere bağlılık
- 2- Kurum içi iletişim, şeffaflık ve güvenilirlik
- 3- Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı
- 4- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 5- Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesidir.

# TEŞKİLAT YAPISI

Şekil: 2





## İNSAN KAYNAKLARI

Eğitimde insan kaynakları yönetimi, eğitim sisteminin etkin ve verimli çalışmasını sağlamak için kritik bir rol oynamaktadır. Bu süreçler, eğitim personelinin niteliklerini geliştirmelerine yardımcı olur ve dolaylı olarak öğrenci başarısını artırır. Bununla birlikte eğitimde insan kaynakları yönetimi öğretmenler, okul yöneticileri, uzmanlar ve diğer eğitim personelinin işe alım, eğitim ve motivasyon gibi süreçleri kapsamaktadır. Ayrıca, İK yönetimi eğitimin bireylerin bilişsel, duygusal, sosyal ve fiziksel gelişimlerini desteklerken potansiyellerini en üst düzeye çıkarmalarına yardımcı olmak, öğrencilere temel bilgi, beceri ve yetenekler kazandırırken onların toplumsal değerleri gözetmesini sağlamak, yeni fikirlerin ve teknolojilerin gelişmesine katkıda bulunarak bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmek amaçlarına hizmet etmektedir.

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Okulumuzun amacı bakanlığımızın koordinesinde topluma faydalı, toplumsal değerleri gözetilen, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmektir. Müdürlüğümüze bağlı çalışan eğitim kurumu yöneticileri, öğretmen dışı personel, öğretmen, işçi, özel büro ve destek görevli sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir. Bu bilgiler haricinde aşağıda verilen diğer tablolarda; fiziksel kaynakları da gösterilerek okul, derslik, öğrenci ve öğretmen sayıları da ilçe geneli bazında, okul türleri bazında ayrı ayrı verilerek analiz edilmiştir.



Tablo 9: Okul Yönetici Sayısı

YÖNETİCİ SAYILARI			
	Müdür	Müdür Başyardımcısı	Müdür Yardımcısı
Norm	1	0	1
Mevcut	1	0	1
Anaokulu Ortaokul ve Liselerde 100 ila 500 öğrencisi bulunan kurumlarda 1 Müdür Yardımcısı İlkokullarda 100 ila 600 öğrencisi bulunan kurumlarda 1 Müdür Yardımcısı			

Tablo 10: Öğretmen, Öğrenci, Derslik Sayıları

SIRA	ÖĞRENCİ-ÖĞRETMEN-DERSLİK BİLGİLERİ	SAYI
1	Öğrenci Sayısı	110
2	Öğretmen Sayısı	9
3	Derslik Sayısı	9
4	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	13
5	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	13

Tablo 11: Branş Bazında Öğretmen Norm, Mevcut, İhtiyaç Sayıları

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Din Kült. Ve Ahlak Bilgisi	0	0	0
2	İngilizce	0	0	0
3	Sınıf Öğretmeni	9	9	0
4	Özel Eğitim Öğretmeni	0	0	0
5	Okul Öncesi	0	0	0
6	Rehberlik	0	0	0

Tablo 12: Yardımcı Personel, Destek Personel Sayıları

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Memur	0	0	0
2	Destek Personeli	0	2	2
3	Güvenlik Görevlisi	0	0	1

## TEKNOLOJİK KAYNAKLAR VE FİZİKİ DURUM

Okulumuzda Fatih Projesi kapsamında;

⌚ FAZ II kapsamında okulumuza toplam 8 “Etkileşimli Tahta” kurulumu gerçekleştirilmiş ve alt yapı çalışmaları tamamlanmıştır.

⌚ FAZ II kapsamında okulumuza fotokopi makinesi dağıtımı ve kurulumu gerçekleştirilmiştir.

Okulumuzda elektronik ortamda belge aktarım işlemleri DYS (Doküman Yönetim Sistemi) ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Müdürlüğümüz ve diğer kurumlar arasında DYS aracılığıyla yazışmalar yapılmaktadır.

Bakanlığımızın kurmuş olduğu MEBBİS vasıtasıyla, kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü, ayrıca personel ve öğrenci işlemlerini içeren modüller tek bir yapıda toplanmış ve kullanımına sunulmuştur. Kurumumuz MEBBİS üzerinden “, MEİS, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Mezun, Özlük, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi” ve benzeri başlıklarında çalışmalar yürütülmektedir. Bakanlığımızın Veri Toplama Sistemi aktif olarak kullanılmaktadır.

Tablo 13: Teknolojik Kaynaklar

Akıllı Tahta Sayısı	8	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinesi Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	16 MB

Tablo 14: Fiziki Durum

Sıra	Kullanım Alanı/Türü	Bina Sayısı (Tahsisli Binalar Dâhil)	Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz)
1	Hizmet Binası	2	Yeterli
2	Personel Lojmanı	Yok	-
3	Spor Salonu	Yok	-
4	Kütüphane	1	Yeterli
5	İhata Duvarı	Var	Yeterli
6	Güvenlik Kamerası Sayısı	15	Yetersiz
7	Yemekhane	1	Yeterli
8	Engelli Asansörü	1	Yeterli
9	Engelli Platformu	1	Yeterli

## MALİ KAYNAKLAR

Müdürlüğümüzün başlıca finans kaynaklarını; bakanlığımızın bütçesinden ayrılan pay, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, okul kantin gelirleri, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları, oluşturmaktadır. 2022 ve 2023 yılları bütçe miktarları kıyaslama yapılarak 2024 yılı öngörülen bütçe miktarı oluşturulmuştur.

Tablo 15: Mali Kaynaklar

Ödenek Türü	2022 Yılı (TL)	2023 Yılı (TL)	2024 Yılı Öngörülen
Genel Bütçe	23900	136460	15000
Kantin Gelirleri			
Okul Aile Birliği	7172	38644	8000
Toplam	31072	175104	23000



# POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASAL VE EKOLOJİK (PESTLE) ANALİZ

PESTLE analiziyle Müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve ekolojik dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden yararlanılmıştır. Bu matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların gerçekleşmesi durumunda Bakanlığımız için oluşturacağı potansiyel “fırsatlar ve tehditler” ortaya konulmuştur. Bu çalışmayla elde edilen bulgulara Tablo 20 'de yer verilmiştir. Ayrıca; bu analiz sonucunda ortaya çıkan bulgular “tespit ve ihtiyaçlar” ile stratejilerin geliştirilmesi aşamasında kullanılmıştır.



Tablo 16: PESTLE Analizi

Etkenler	Tespitler	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Stratejik Planlama anlayışının gelişmesi	Planlama konusunda kamu kaynaklarının daha etkin ve verimli kullanılması	Kamu kurumlarında stratejik planlama yapmak ve uygulamak için yeterli kapasite eksikliği	Kamu kurumların da Stratejik planlama konusunda kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılması
	Politika belgelerinde özel eğitim alanına yönelik belirlenen hedefler ile uygulamaların istenen düzeyde örtüşmemesi	Özel eğitimi destekleyen politikaların varlığı	Özel eğitim alanına yönelik belirlenen hedeflere ulaşılmasında güçlük yaşanması	Politika belgelerinin hazırlanmasında ve uygulanmasında, izleme ve değerlendirme çalışmalarında katılımcı bir anlayış yaklaşımının benimsenmesi
Ekonomik	İlçemizin tarım alanında istenilen seviyede olmayışı	Tarım sektöründe girişimciliği teşvik etmek için öğrencilere yönelik eğitim ve destek programları düzenlenebilmesi	Mevcut eğitim programlarının tarım sektörünün ihtiyaçlarını karşılamıyor olması	Sürdürülebilir tarım uygulamalarının önemi ve faydaları konusunda öğrenci, veli ve tarım üreticilerinde farkındalık oluşturulması
	İlimizde deniz, kara, demir ve hava yoluyla ulaşımın kolay olması sebebiyle diğer bölgelere nazaran fırsat oluşturması	Farklı bölgelerdeki eğitimcilerle iş birliği ve bilgi paylaşımının eğitimde yenilikçiliğe katkıda bulunması	Farklı bölgelerden gelen öğrencilerin uyum sağlamasında ve disiplin problemlerinde artış yaşanması	İldeki eğitim kurumlarının eğitim turizmi için cazip bir merkez haline getirilmesi için çalışmalar yapılması
	İlçemizin sanayi alanında istenilen seviyede olmayışı	İlçemizin, sanayi bölgesini içerisinde barındırıyor olması	Sanayinin ihtiyaç duyduğu kalifiye işgücü eksikliğinin ilçedeki yatırımların önüne geçmesi	Sanayi işletmeleri ile eğitim kurumları arasında iş birliği yapılarak öğrencilerin sektöre kazandırılması ve sanayinin ihtiyaçlarının karşılanması
	Tasarruf tedbirlerinin etkisi	Paydaşlarla daha fazla iş birliği, yeni ve daha az maliyetli eğitim yöntemlerinin geliştirilmesi	Tasarruf tedbirlerinin eğitimde kullanılan kaynakların azalmasına ve eğitimde kalitede düşüşe neden olması	Kaynakların daha etkin ve verimli kullanımı için planlama ve kontrol mekanizmaları geliştirilmesi
	Yatırım ödeneğinin yetersiz olması	Yatırımlar için kaynak bulmak amacıyla eğitim kurumlarının paydaşlarla daha fazla iş birliği yapması	Eğitim kurumlarının altyapısının ve ekipmanlarının yeterince yenilenmemesi ve altyapı eksikliğinin artması	Gönüllü ve sivil toplum kuruluşlarının eğitim kurumlarına yapacağı katkılar için teşvikler ve kolaylıklar sağlanması

Etkenler	Tespitler	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Sosyokültürel	İlçemizin sağlık, kültür, kış ve doğal turizm zenginliklerinin oluşu	Turizm sektörünün ihtiyaç duyduğu kalifiye işgücü yetiştirmek için mesleki eğitim programlarının düzenlenmesi	Turizm sektörünün ihtiyaç duyduğu altyapı ve ekipman eksikliği	Turizm işletmeleri ile eğitim kurumları arasında iş birliği yapılarak öğrencilerin sektöre kazandırılması ve turizm sektörünün ihtiyaçlarının karşılanması
	İlimizin ve ilçemizin köklü bir tarih ve kültürel mirasa sahip olması	Müzeler, tarihi mekanlar ve arkeolojik alanlar gibi tarihi ve kültürel miras alanlarının, öğrencilere sınıf dışı öğrenme imkanları sağlaması	Tarihi ve kültürel mirası eğitime etkili bir şekilde entegre edebilecek uzman personel eksikliği	Tarihi ve kültürel mirası eğitime etkili bir şekilde entegre edebilecek uzman personel yetiştirilmesine önem verilmesi
	Eğitime olan duyarlılığın artış göstermesi	Eğitime olan ilginin artması ile veli ve öğrencilerin eğitim sürecine daha fazla katılımı	Müdürlüğümüz üzerinde artan beklentiler	Eğitim politikaları ve reformları geliştirilirken velilerin, öğrencilerin ve diğer paydaşların görüşlerinin alınması
Teknolojik	Teknolojinin sağladığı yeni e-öğrenme alanları	Eğitime erişimi artırması	Tüm öğrencilerin internete ve gerekli cihazlara erişimi	İnternet erişimini ve gerekli cihazları tüm öğrencilere ulaştırmak için çalışmalar yapılması
	Teknoloji destekli öğretim	İl Müdürlüğümüzün yürüttüğü OMGEP projesi sayesinde kurumsal bazda kapasite artışının gözlenmesi	-	-
	Teknolojinin hızlı gelişimi	Öğrenmenin daha ilgi çekici, etkileşimli ve kişiselleştirilmiş hale getirilmesi	Eğitimcilerin yeni teknolojilere hâkim olmaması	Eğitimcilere yeni teknolojiler ve pedagojisi konusunda eğitimler verilmesi
Yasal	Mevzuatın sık değişiyor olması	-	Sık değişen mevzuatın, uyumluluk sorunlarına yol açması	Eğitimcilere ve yöneticilere mevzuattaki değişiklikler hakkında eğitim ve bilgilendirme çalışmaları yapılması
	İklim ve çevre politikaları	Eğitimde yenilikçi yaklaşımların ve uygulamaların geliştirilmesine olanak sağlaması	Ek mali kaynaklara ihtiyaç duyulması	İklim ve çevre politikaları kapsamında çeşitli projeler ve etkinliklerin düzenlenmesi
	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylere yönelik ayrıştıracı tutumların varlığı	-	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin öğrenme motivasyonlarının düşmesi	Ayrıştıracı tutumların zararları hakkında eğitimcilere, öğrencilere ve velilere yönelik farkındalık çalışmaları yapılması
Çevresel	Tabiata dönük politikaların yetersizliği	-	Tabiatla bağlantının azalması ve doğa tahribatının artması, gelecek nesillerde çevre bilincini ve doğa sevgisinin zayıflaması	Doğayla iç içe öğrenmeyi ve çevre bilincini teşvik eden etkinliklerin düzenlenmesi
	Doğal yaşam alanlarının azalması	İlçemizde Doğa ve Fen Okulu bulunması	Doğal yaşamın pozitif etkileri konusundaki farkındalığın azalması	Ağaçlandırma, orman temizliği, yaban hayatı koruma gibi doğal yaşam alanlarını korumaya yönelik projeler ve etkinlikler düzenlenmesi
	Sürdürülebilir eğitim politikalarının geliştirilmesi	Uluslararası iş birliği ve ortaklıklar geliştirmeye imkân sağlaması	Sürdürülebilir eğitim politikalarının geliştirilmesi ve uygulanmasında koordinasyon eksikliği ve kapasite yetersizliği yaşanması	Çevre ve sürdürülebilirlik temalı öğrenci kulüplerinin teşvik edilmesi
	Temiz su kaynaklarının gün geçtikçe azalıyor olması	-	Müfredatta su tasarrufu ve su kaynaklarının korunmasına yeterince yer verilmemesi	Su tasarrufu ve su kaynaklarının korunması konularında farkındalık yaratacak projeler ve etkinlikler düzenlenmesi

# GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir. Müdürlüğümüzce yapılan GZFT analizinde güçlü ve zayıf yönlerimiz ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir. Bu hususlar Tablo 13'te gösterilmiştir.





Tablo 17: GZFT Analizi

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<ul style="list-style-type: none"><li>⌚ Kurumun güvenilir, ulaşılabilir ve yenilikçi olması</li><li>⌚ Okullarda vizyon sahibi projelerin varlığı</li><li>⌚ Açık ve şeffaf yönetim anlayışı</li><li>⌚ Öğretmen ve okul yöneticilerine sunulan mesleki gelişim imkanları</li><li>⌚ Çalışanların yüksek iş doyumu, motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeyleri</li><li>⌚ Yerel yönetimler ve sektörle iş birliği yapılmasına imkân veren mevzuat</li><li>⌚ Eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanılan bilgi ve iletişim teknolojileri</li><li>⌚ Çalışanlar ve yöneticiler arası bilgi paylaşımı ve iş birliğine açıklık</li><li>⌚ Ölçme değerlendirme objektifliğinin tam olarak sağlanmasına dönük çalışmalar</li><li>⌚ Derslik başına düşen öğrenci sayısının ülke ortalamasının altında olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>⌚ Öğrenci velilerinin eğitimcilerine baskıyı araçlarını otorite kabul etmeleri</li><li>⌚ Öğrenci velilerinin eğitimcilerle yönelik müdahale alanlarının fazla olması, eğitimcilerde mental yorgunluğa neden olması</li><li>⌚ Yerel maddi destek bulmaktan yaşanan güçlükler</li><li>⌚ Bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması</li><li>⌚ Okul-Aile Birliklerinin etkin işletilememesi, iş ve işlemlerin okul yönetimince yüklenilmesi</li><li>⌚ Yönetici ve öğretmenlerin kişisel ve mesleki yeterlilik kapsamında eğitim ihtiyacı<ul style="list-style-type: none"><li>• Kurumumuzda güvenlik görevlisi bulunmaması</li><li>• 1. ve 2. kademe öğrencilerin aynı bina içerisinde eğitim görmesi</li><li>• Rehber Öğretmen kadrosunun açılmaması</li><li>• Taşıma öğrenci sayısının fazla olması</li></ul></li></ul>

FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitim kalitesinin artırılması için AB programları tarafından sunulan hibe ve destekler</li> <li>• İl Millî Eğitim Müdürlüğümüzün Okul Eğitimi, Mesleki Eğitim ve Yetişkin eğitimi alanlarında Erasmus Akreditasyonuna sahip olması</li> <li>• Gelişen teknolojinin eğitimde kullanılabilirliğinin artması</li> <li>• İlçemizde toplumun eğitim-öğretim faaliyetlerine destek vermesi</li> <li>• İlçemizdeki ve ülke genelindeki üniversitelerle iş birliği ağının gelişmiş olması</li> <li>• Meslek okul/kurumlarının mesleki alanda gelişmelerinin sağlanmasında üniversiteler ve meslek kuruluşları ile iş birliği imkânının bulunması</li> <li>• Eğitimde bölgesel ve uluslararası iş birliği hareketlerinin artması</li> <li>• Kurum dışı sanatsal, teknolojik, sportif, kültürel imkânların yaygın ve erişilebilir olması</li> <li>• İlçe Emniyet Müdürlüğü, İlçe Sağlık Müdürlüğü, İlçe Gençlik Spor Müdürlüğü ve İlçe Müftülüğü ile sürdürülebilir, verimli iş birliklerinin olması</li> <li>• İlçemizde eğitimine katkı sağlamaya istekli sektör temsilcilerinin bulunması</li> <li>• İş-Kur'un okul ve kurumların yardımcı personel ihtiyacına yönelik çalışmalarının olması</li> <li>• Özel öğretim kurumlarının çeşitliliği ve yaygınlığı</li> <li>• FATİH projesi kapsamındaki teknolojinin okullarda kullanılabilir olması</li> <li>• İlçemizin ulusal ve uluslararası organizasyonlara ev sahipliği yapması</li> <li>• Sosyal medya aracılığıyla müdürlüğümüzün geniş kitlelere ulaşabilir olması</li> <li>• İlçenin kültürel ve tarihsel dokusu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknoloji bağımlılığındaki artış</li> <li>• İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliğinden dolayı doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü</li> <li>• Kurum finansal kaynaklarının yeterli olmaması</li> <li>• Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması</li> <li>• Personel sirkülasyonundan kaynaklanan iş kaybı</li> <li>• Toplumsal bütünleşme ve dayanışmanın artırılması amacıyla hoşgörü ortamını, toplumsal diyalogu ve ortak kültürümüzü güçlendirici politika ve uygulamalara ihtiyaç duyulması</li> <li>• Üretim ve hizmet sektörünün küresel ekonomik krizden etkilenmesi</li> <li>• Öğrenciler arasında akran zorbalığı olan davranışların yaygınlaşması</li> <li>• Öğretmenlik mesleğinin toplum nazarında gereken itibarı görmemesi</li> <li>• Dezavantajlı bölgelerde ailelerin eğitime bakış açılarındaki yetersizlik</li> <li>• Çiftçilik ve tarımla uğraşanyerleşimcilerin fazlalığı,</li> <li>• Bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynakta yetersizlik</li> <li>• Mevzuat ve paydaş beklentileri arasında yaşanan uyumsuzluk</li> <li>• Performans Değerlendirme Sisteminin eksikliği</li> </ul>

# TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Müdürlüğümüz stratejik planında tespitler ve ihtiyaçlar; durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşturulmuştur. Durum analizinde yer alan her bir başlıkta yapılan değerlendirmeler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan Müdürlüğümüzün stratejik planının mimarisi ve hedef kartlarının oluşturulmasında yararlanılmıştır. Durum analizi çalışmaları sonucunda elde edilen bulgulara hedef kartlarında yer verilmiştir.

Tablo 18: Tespit ve İhtiyaçlar

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler / Sorunlu Alanlar	İhtiyaçlar / Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none"><li>Öngörülmeleyen bir kriz durumu olarak ortaya çıkan 2020 yılı Mart ayından sonra başlayan pandemi süreciyle okulların kapatılması, sosyal etkileşimin azalması, çevrim içi uygulamaların sınırlı hedef kitleye hitap edebilmesi gibi olumsuzluklar tüm dünyayı ve ülkemizi her alanda etkilediği gibi müdürlüğümüz eğitim öğretim faaliyetlerini de olumsuz etkilemiştir. Pandemi süreci sonlandığında Müdürlüğümüz hedefler açısından daha olumlu sonuçlara ulaşmıştır.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Hacıismail İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı dönemi için idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlarından yararlanarak önceki tecrübeler rehberliğinde günümüz ve gelecek hedeflerine uygun ve ulaşılabilir performans göstergelerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</li></ul>
Mevzuat Analizi	<ul style="list-style-type: none"><li>Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması</li><li>Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının OECD ortalamasının altında kalması</li><li>Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi</li><li>Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması</li><li>Mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi</li></ul>
Üst Politika Belgeleri Analizi		<ul style="list-style-type: none"><li>Engellilerin topluma tam ve eşit katılımının sağlanması</li><li>Ekonomik kalkınma ve sosyal gelişmenin teşvik edilmesi</li><li>Eğitim sisteminin kaliteli ve erişilebilir olmasının sağlanması</li><li>Mesleki ve teknik eğitim ile sanayi kuruluşlarının yakın iş birliğinden faydalanarak söz konusu sosyal etkinliklere yönelik projelerin geliştirilmesi</li></ul>
PESTLE Analizi	<ul style="list-style-type: none"><li>Mevzuat değişiklikleri</li><li>Tasarruf tedbirlerinin etkisi</li><li>Yatırım ödeneğinin yetersiz olması</li><li>Tabiatı korumaya dönük politikaların yetersizliği</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Mevzuat değişikliklerinin potansiyel risklerini ve fırsatlarını değerlendirmek</li><li>Mevcut kaynakların etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasının sağlanması</li></ul>

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler / Sorunlu Alanlar	İhtiyaçlar / Gelişim Alanları
<b>Mali Kaynak Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması</li> </ul>
<b>Program-Alt Program Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğrencilerin ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve yükseköğretime hazırlanması ve ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrencilerin yetiştirilmesi amacının gerçekleşmesi için mesleki ve teknik eğitim düzeyinin iyileştirilmesi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğrenciler için sosyal etkinliklerin cazibesini artıracak yolların (ödül, burs vb.) izlenmesi ve öğrencilerin bu faaliyetlere katılımının artırılması.</li> <li>Mesleki ve teknik eğitim ile sanayi kuruluşlarının yakın iş birliğinden faydalanarak söz konusu sosyal etkinliklere yönelik projelerin geliştirilmesi.</li> </ul>
<b>Paydaş Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>"Mesleki eğitim merkezleriyle sektör ilişkisi", "Sosyal tesis ve işletme hizmetleri" "Yabancı uyruklu çocukların Türk Eğitim Sistemiyle bütünleştirilmesi faaliyetleri" "Şeffaf uygulamalar" ve "Kurumların fiziki yeterlilikleri" ve "Çalışma ortamı" boyutlarında mevcut durumun düşük oranda değerlendirilmesi.</li> <li>Paydaşların en çok memnuniyet duyduğu konunun okul yönetiminin yapıcı rolü olması.</li> <li>Okulumuzun ulaşılabilir yönü, fırsat eşitliğine dayalı güvenilir ve yenilikçi yaklaşım sergileyen yönetim anlayışı.</li> <li>Dış paydaşların müdürlüğümüzle olan iletişim düzeylerinin ve müdürlüğümüzün kurumsal bilgilendirmesi hakkındaki paydaşların memnuniyet oranının yüksek olması.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sosyal tesislerin işletmeciliği için profesyonel bir model geliştirilmesi.</li> <li>Personel eğitimleri ve hizmet kalitesine önem veren çalışmalar gerçekleştirilmesi.</li> <li>Kurumsal faaliyetler hakkında paydaşların bilgilendirilmesi konusunda yeni platformların geliştirilmesi.</li> </ul>
<b>İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Topluma faydalı, toplumsal değerleri gözetken, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirilmesinin gerekliliği.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğretmenlere gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi.</li> </ul>
<b>Kurum Kültürü Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik etkili mekanizmaların yeterince olmaması.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirici çalışmaların yapılması.</li> </ul>
<b>Fiziki Kaynak Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hacıismail İlkokulu Müdürlüğü, kendi binasında hizmet vermektedir.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan döneminde hizmet binaları için ihtiyaç halinde gerekli tadilatlar yapılması</li> </ul>
<b>Teknolojik ve Bilişim Altyapı Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla ilköğretim ikinci kademe ile ortaöğretim düzeyindeki bütün okullar Bakanlığımızın öncülüğünde FATİH projesi kapsamına alınmıştır. Bu kapsamda etkileşimli tahta ve internet alt yapı kurulumu tamamlanmayan okulların tespiti yapılmıştır.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alt yapı yetersizliği tespit edilen okulların eksiklerinin ivedilikle giderilmesi.</li> <li>Daha etkin, verimli ve donanımlı insan kaynaklarını oluşturmak amaçlarıyla ilimizi eğitim konusunda kalkındıracak ve teknolojik imkânlardan yararlanacak projelerin uygulamaya konulması.</li> </ul>

2024-2028  
STRATEJİK

# III. BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

# GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış b6l6m6nde misyon, vizyon ve temel değerler; amaÇlar, hedefler, performans g6stergeleri ve stratejiler yer almaktadır.

## MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Misyon, vizyon ve temel değerlerimiz aşağıda yer almaktadır.

### MİSYONUMUZ;

*Anayasa ve kanunlar çerçevesinde 6Đrencilerimizi en iyi Şekilde yetiştirmek, 6st6Đrenime ve hayata hazırlamak.*

### VİZYONUMUZ;

*Vatanını milletini seven, 6zg6vene sahip, mutlu bireyler yetiştirmek.*

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Milli ve Manevi Değerler
- Yasalara Saygı
- Akılcılık
- ÇaĐdaŐlık
- İŞbirliği ve Bilgi Paylaşımı
- Demokratik Sorun özme Y6ntemleri
- Eleştirel D6Ő6nme
- Fırsat EŞitliği
- Kaliteli Hizmet
- Stratejik Y6netim S6reci
- Araştırma ve Geliştirme
- Evrensel Değerler
- Kişisel ve Mesleki Gelişim
- 6retkenlik
- İletişim Y6ntemlerinin Geliştirilmesi

## AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

- AMAÇ 1 (A1)** Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumumuzun hedefkitesini oluşturan her bireye ulaşmak
- Hedef 1.1 (H1.1)** Kurumumuzda okullaşma oranlarını plan dönemi sonuna kadar %100'e çıkarmak
- Hedef 1.2 (H1.2)** Özel eğitim ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin %100'üne ulaşarak, eğitim ve rehberlik gereksinimlerini karşılamak.
- AMAÇ 2 (A2)** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünleşik kalitelieğitim hizmeti sunmak
- Hedef 2.1 (H2.1)** 2023 yılına kadar her öğrencimizin yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde proje tabanlı bilimsel, teknolojik çalışmalardan en az 1'ine aktif katılımını sağlamak
- Hedef 2.2 (H2.2)** EBA kullanan öğrenci oranlarını %40'e, EBA kullanan öğretmen oranlarını %100'e çıkarmak
- Hedef 2.3 (H2.3)** Öğrencilerimizin sosyal ve duyuşsal gereksinimlerini karşılamak üzere her eğitim-öğretim kademesinde en az 1 faaliyete katılımlarını sağlamak
- Hedef 2.4 (H2.4)** Öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişim taleplerini değerlendirerek her yönetici ve öğretmenimizin plan döneminin her yılında en az 1 hizmetiçi eğitim faaliyetine katılımını sağlamak
- AMAÇ 3 (A3)** Kurumumuzun kapasitesini ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçlarıkarşılacak nitelikte geliştirmek.
- Hedef 3.1 (H3.1)** Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için özel grupların ihtiyaçlarını da dikkate alarak fiziksel ortamların güvenlik ve hijyen standartlarını %100'e çıkarmak
- Hedef 3.2 (H3.2)** Kurumumuzun okul sporları kapsamında sportif alanlarını geliştirmek.

## AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında 2021 yılında performans esaslı bütçe sisteminden program bazlı performans bütçe sistemine geçildiğinde, kamu idarelerinin stratejik planlarında belirlediği hedeflere ne ölçüde ulaştığını izleyebilmek ve ortaya çıkan sonuçları değerlendirebilmek her zamankinden daha anlamlı bir hâle gelmiştir. Çünkü; performans esaslı bütçe dönemlerinde kamu idarelerinin ortaya koyduğu amaç ve hedeflerle analitik bütçe uygulamaları arasında tam anlamıyla bir ilişki kurulamadığı, karar alma süreçlerinin sağlıklı yürütülemediği gözlemlenmiştir. Bu nedenle, bütçe ile tahsis edilen kamu kaynaklarıyla idarelerin yürüttüğü faaliyetlerde etkinliğin ve verimliliğin sağlanabilmesine yönelik program bütçe anlayışına geçilmesi söz konusu olmuştur. Bu anlayışla, Okulumuz 3 tematik yapı doğrultusunda amaç ve hedeflerini belirlemiştir.

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Tablo 19: Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

<b>TEMA</b>	Eğitim ve Öğretime Erişim					
<b>Okul/Kurum Türü:</b>	İlkokul					
<b>AMAÇ-1</b>	Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitimin hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmak					
<b>HEDEF-1.1.</b>	Kurumumuz okullaşma oranını plan dönemi sonuna kadar %100'e çıkarmak					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
İlkokul net okullaşma oranı(6-9 Yaş)	%98	%98	%99	%99	%99	%100
7 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık oranı	0	0	0	0	0	0
Sürekli devamsız öğrenci oranı	%1.3	%1	%1	%0.5	%0.5	%0
İlkokul 1. sınıf öğrencilerinden en az 1 yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı	%90	%92	%94	%96	%96	%98
<b>Stratejiler</b>	Hazırlanacak program doğrultusunda her öğrencimiz ilkokul döneminde en az 1 kez ziyaret edilecek Veli paylaşım günleri düzenlenecek Velilerin bilgi düzeylerinin artırılması için eğitim faaliyetleri düzenlenecek					



Tablo 20: Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

<b>TEMA</b>	Eğitim ve Öğretime Erişim					
<b>Okul/Kurum Türü:</b>	İlkokul					
<b>AMAÇ-1</b>	Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitimin hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmak					
<b>HEDEF-1.2.</b>	Özel eğitime ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin %100'üne ulaşarak, eğitim ve rehberlik gereksinimlerini karşılamak					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
Özel Eğitim Sınıfı Sayısı (Toplam)	1	1	1	1	1	1
Destek Odası Sayısı (Toplam)	0	0	1	1	1	1
Özel eğitim kapsamında tanılanmış öğrenci sayısı (Toplam)	3	3	2	2	2	2
Resmi özel eğitim kurumlarından yararlanan öğrenci sayısı (Toplam)	3	3	2	2	2	2
Evde eğitim alan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
Okullarda rehberlik servisinden faydalanan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
Okullarda rehberlik servisinden faydalanan veli sayısı	0	0	0	0	0	0
Velilere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı (kurs, seminer, eğitim, proje çalışmaları vb.)	0	0	0	1	1	1
Velilere yönelik düzenlenen faaliyetlere katılan veli oranı	%40	%40	%50	%60	%70	%80
TBM (Türkiye Bağımlılıkla Mücadele) Programı kapsamında eğitim verilen öğrenci sayısı	186	190	190	195	195	200
TBM (Türkiye Bağımlılıkla Mücadele) Programı kapsamında eğitim verilen öğretmen sayısı	12	12	12	12	12	12
TBM (Türkiye Bağımlılıkla Mücadele) Programı kapsamında eğitim verilen yardımcı personel sayısı	1	1	1	1	1	1
<b>Stratejiler</b>	<p>S .1.2.1. Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon haftası etkinliklerine dahil olmaları amacıyla okul tanıtımları, veli bilgilendirmeleri yapılacaktır.</p> <p>S-1.2.2. Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler için destek eğitim hizmeti sunulacaktır.</p> <p>S. Özel gereksinimli, uyum problem yaşayan, dezavantajlı öğrencilerle düzenli olarak birebir görüşmeler gerçekleştirilecektir.</p> <p>S. Özel gereksinimli, uyum problem yaşayan, dezavantajlı öğrenci velileri başta olmak üzere gerekli görüldükçe velilerle birebir görüşmeler yapılarak öğrencilerin çok yönlü desteklenmesi sağlanacaktır.</p>					

<b>TEMA</b>	Eğitim ve Öğretimde Kalite					
<b>Okul/Kurum Türü:</b>	İlkokul					
<b>AMAÇ-2</b>	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.					
<b>HEDEF-2.1</b>	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
TÜBİTAK 4007 başvuru sayısı	0	0	0	0	0	1
Erasmus+ Programlarına/Projelerine Katılan Öğretmen Sayısı	0	1	2	3	4	5
Erasmus+ Arası Hareketlilik Programlarına/Projelerine Katılan Öğrenci Sayısı	0	10	10	15	20	25
Erasmus+ Arası Hareketlilik Programlarına/Projelerine Katılan Yönetici Sayısı	0	0	0	0	0	1
Erasmus+ bilgilendirme toplantılarına/eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	0	1	2	3	4	5
Erasmus+ bilgilendirme toplantılarına/eğitimlerine katılan yönetici sayısı	0	0	0	0	0	1
Müdürlük bünyesinde yerel düzeyde yürütölen proje sayısı	3	3	3	4	4	5
Bilimsel ve teknolojik çalışmalar kapsamında düzenlenöen (şenlik, sergi, yarışma) faaliyet sayısı	0	0	0	0	0	1
STEM Eğitimi çalışmalarını kapsamında düzenlenöen eğitim faaliyetlerinden (seminer, kurs, konferans vb.) yararlanan personel sayısı	0	2	3	5	7	10
STEM Eğitim Merkezlerinden yararlanan öğrenci sayısı	0	10	15	20	25	30
Açılan STEM Atölyesi sayısı	0	0	0	0	0	1

<b>Stratejiler</b>	<p>Öğretmenlerimizin tamamına proje hazırlama eğitimi verilecek</p> <p>Her öğrencimizin en az 1 yerel/ulusal/uluslararası proje çalışmasına katılımı sağlanacak</p> <p>Proje çalışmalarına öğrenci velilerinin katılımı sağlanacak</p>
--------------------	--

<b>TEMA</b>	Eğitim ve Öğretimde Kalite					
<b>Okul/Kurum Türü:</b>	İlkokul					
<b>AMAÇ-2</b>	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları yeni yöntemlerle çözüme ulaştırmak. Okul öğrencilerine yönelik kaliteli eğitim hizmeti sunmak.					
<b>HEDEF-2.2</b>	EBA kullanan öğrenci oranlarını %40'a, EBA kullanan öğretmen oranlarını %100'e çıkarmak					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
FATİH Projesi kapsamında öğretmenlerin verdiği kurslara katılan öğretmen sayısı	0	%50	%60	%80	%90	%100
EBA kullanan öğretmen oranı	%70	%75	%80	%85	%95	%100
EBA kullanan öğrenci oranı	%20	%25	%25	%30	%35	%40
<b>Stratejiler</b>	<p>Teknolojinin verimli kullanımı konusunda öğrencilere ve velilere yönelik çalışmalar düzenlenecek</p> <p>Öğretmenlere EBA kullanımı konusunda bilgilendirme yapılacaktır</p> <p>Teknolojinin etkin ve verimli kullanımı ile ilgili öğrencilere ve velilere bilgilendirme yapılacaktır</p>					

<b>TEMA</b>	Eğitim ve Öğretimde Kalite					
<b>Okul/Kurum Türü:</b>	İlkokul					
<b>AMAÇ-2</b>	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları yeni yöntemlerle çözüme ulaştırmak.Okul öğrencilerine yönelik kaliteli eğitim hizmeti sunmak.					
<b>HEDEF-2.3</b>	Öğrencilerimizin sosyal ve duyuşsal gereksinimlerini karşılamak üzere her eğitim-öğretim kademesinde en az 1 kursa katılımlarını sağlamak					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Plan D.Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir kursa katılan öğrenci oranı	%60	%70	%80	%90	%95	%100
Evinde/işyerinde ziyaret edilen öğrenci/veli oranı	%75	%75	%80	%80	%80	%85
Öğrenci başına okunan kitap sayısı	40	45	50	55	60	70
<b>Stratejiler</b>	<p>Eğitim öğretim yılı içerisinde her öğrencimizin en az 1 sosyal faaliyete katılımı sağlanacak</p> <p>Her öğrencimiz ilkokul öğrenim hayatı boyunca en az 1 kez evinde ziyaret edilecek</p> <p>Bilinçli okuma ve yazma becerilerinin kazandırılması için "okuma ve yazma" temalı düzenli çalışmalar yapılacaktır</p> <p>Öğrencilerin akademik, sosyal ve duyuşsal becerilerinin uyumluluğu takip edilecek</p>					

<b>TEMA</b>	Eğitim ve Öğretimde Kalite					
<b>Okul/Kurum Türü:</b>	İlkokul					
<b>AMAÇ-2</b>	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları yeni yöntemlerle çözümeulaştırmak.Okul öğrencilerine yönelik kaliteli eğitim hizmeti sunmak.					
<b>HEDEF-2.4</b>	Öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişim taleplerini değerlendirerek her yöneticive öğretmenimizin plan döneminin her yılında en az 1 hizmetiçi eğitim faaliyetine katılımını sağlamak					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Plan D.Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
Öğretmenlerimize yönelik, kurumun istekte bulunduğu hizmetiçi eğitim faaliyeti (kurs, seminer vb.) sayısı	0	0	1	1	1	2
Yöneticilerimize yönelik, kurumun istekte bulunduğu hizmetiçi eğitim faaliyeti (kurs, seminer vb.) sayısı	0	0	1	1	1	2
Hizmetiçi eğitim faaliyetlerini devamsızlık sebebiyletamamlayamayan öğretmen sayısı	0	0	0	0	0	0
Hizmetiçi eğitim faaliyetlerini devamsızlık sebebiyletamamlayamayan yönetici sayısı	0	0	0	0	0	0
Yardımcı personel sayısı (Okul Aile Birliği aidatları, bağışlar)	0	0	0	0	0	0
Disiplin cezası alan yönetici sayısı	0	0	0	0	0	0
Disiplin cezası alan öğretmen sayısı	0	0	0	0	0	0
Disiplin cezası alan personel sayısı	0	0	0	0	0	0
<b>Stratejiler</b>	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinden öğretmen ve yöneticilerin görüşleri alınacak Kurumsal kültürün oluşturulması için okul-aile ilişkilerinde etkin işbirliği yöntemleri geliştirilecek					

<b>TEMA</b>	Kurumsal Kapasite					
<b>Okul/Kurum Türü:</b>	İlkokul					
<b>AMAÇ-3</b>	Kurumumuzun estetik görünümü ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek.					
<b>HEDEF-3.1.</b>	Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için özel grupların ihtiyaçlarını da dikkate alarak fiziksel ortamların güvenlik ve hijyen standartlarını %100'e çıkarmak					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Plan D.Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
Kurum Risk Analizi sayısı	1	1	1	1	1	1
Kurum Acil Durum Planı sayısı	1	1	1	1	1	1
Güvenlik kamerası sistemi sayısı	14	15	16	17	18	19
Mevcut kamera sayısının, ihtiyaç duyulan kamera sayısına oranı	%75	%80	%80-5	%90	%95	%100
Güvenlik görevlisi sayısı	0	0	0	0	0	1
Derslik başına düşen öğrenci sayısı	14	13	12	12	12	12
Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	21	21	21	21	20	20
Kalite standartlarını içeren sertifika sayısı (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul, ISO sertifikaları vb.)	2	2	2	2	2	2
<b>Stratejiler</b>	Okul güvenlik sistemi araçlarının bakım, onarım ve güncellemeleri yapılacaktır.					

<b>TEMA</b>	Kurumsal Kapasite					
<b>Okul/Kurum Türü:</b>	İlkokul					
<b>AMAÇ-3</b>	Kurumuzun estetik görünümü ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek.					
<b>HEDEF-3.2.</b>	Kurumumuzun okul sporları kapsamında sportif alanlarını geliştirmek.					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
Okul Bahçesindeki geleneksel çocuk oyunları şekillerini yenilemek.	6	7	8	9	9	10
Okul Bahçesine tırmanma aleti yapılması.	0	0	0	0	0	1
Mevcut basketbol sahasının bakımının yapılması	0	0	0	0	0	1
Eksik spor malzemelerinin tamamlanması	5	6	7	8	9	10
<b>Stratejiler</b>	Okul-Aile işbirliği geliştirilecek					





2024-2028  
STRATEJİK  
PLANI

# IV.BÖLÜM

## MALİYETLENDİRME

# MALİYETLENDİRME

Müdürlüğümüz stratejik planında tespitler ve ihtiyaçlar; durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşturulmuştur. Durum analizinde yer alan her bir başlıkta yapılan değerlendirmeler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan Müdürlüğümüzün stratejik planının mimarisi ve hedef kartlarının oluşturulmasında yararlanılmıştır. Durum analizi çalışmaları sonucunda elde edilen bulgulara hedef kartlarında yer verilmiştir.

Hacıismail İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- ① Hedeflere ilişkin eylemler; durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle, birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- ① Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,
- ① Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- ① Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- ① Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Müdürlüğümüzün Stratejik planında üç amaç ve sekiz hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları Tablo 28'de gösterilmiştir. Tabloda görüleceği üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 23000 TL'lik bir harcama yapacağı öngörülmektedir.

Tablo 20: Amaç ve Hedeflere İlişkin 5 Yıllık Bütçe Dağılımları

Amaç ve Hedef No:	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
<b>AMAÇ 1</b>						
<b>Hedef 1.1</b>	1000	1500	2500	3500	4000	12500
<b>Hedef 1.2</b>	1500	2000	3000	4000	5000	15500

Amaç ve Hedef No:	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
<b>AMAÇ 2</b>						
<b>Hedef 2.1</b>	4000	4500	5000	6000	7000	26500
<b>Hedef 2.2</b>	3000	3500	4000	5000	6000	21500
<b>Hedef 2.3</b>						
<b>Hedef 2.4</b>						

Amaç ve Hedef No:	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
<b>AMAÇ 3</b>						
<b>Hedef 3.1</b>	5000	6000	7000	8000	9000	35000
<b>Hedef 3.2</b>	5000	6000	7000	8000	9000	35000

# V. BÖLÜM

İZLEME VE  
DEĞERLENDİRME

# İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde Hacıismail İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme Modeline ve aşamalarına değinilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde Gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yere verilmiştir.

## HACIİSMAİL İLKOKULU 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME DEĞERLENDİRME MODELİ

- Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık uygunluğunun analizidir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun girdi ve çıktılarının insan oluşu ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğinin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

1 Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi.

Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi.

3 Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi.

4 Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla Paylaşımı.

5 Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması.

6 Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi.

# İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir. Hacıismail İlkokulu Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli vasıtasıyla, Strateji Geliştirme Üst Kurulu tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak raporlanacaktır.

Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Raporu” kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Şekil 4: Hacıismail İlkokulu İzleme ve Değerlendirme Süreci



Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak raporlanacaktır.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılabileceğine ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hâle getirilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak raporlanması, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise strateji geliştirme biriminin sorumluluğundadır.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hacıismail İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Müdürlüğümüze özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.





Tablo 22: Hedef ve Strateji Sorumlulukları

Amaç 1: Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitimin hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmak			
Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
<b>Hedef 1.1:</b> Kurumumuz okullaşma oranını plan dönemi sonuna kadar %100'e çıkarmak	Hazırlanacak program doğrultusunda her öğrencimiz ilkokul döneminde en az 1 kezziyaret edilecek Veli paylaşım günleri düzenlenecek Velilerin bilgi düzeylerinin artırılması için eğitim faaliyetleri düzenlenecek	ÖK	ZÖK
<b>Hedef 1.2:</b> Özel eğitim ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin %100'üne ulaşarak, eğitimgereksinimlerini karşılamak.	Özel eğitimin önemi hakkında bilgilendirme yapmak.	ÖK	ZÖK

**Amaç 2:** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları yeni yöntemlerle çözüme ulaştırmak. Okul öğrencilerine yönelik kaliteli eğitim hizmeti sunmak.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim (ler)
<b>Hedef 2.1:</b> 2023 yılına kadar her öğrencimizin yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde yarışma ve bilimsel proje çalışmalarına katılımını sağlamak.	Öğretmenlerimizin tamamına proje hazırlama eğitimi verilecek Her öğrencimizin en az 1 yerel/ulusal/uluslararası proje çalışmasına katılımı sağlanacak Proje çalışmalarına öğrenci velilerinin katılımı sağlanacak	ÖK	ZÖK
<b>Hedef 2.2:</b> EBA kullanan öğrenci oranlarını %40'e, EBA kullanan öğretmen oranlarını %100'e çıkarmak	Teknolojinin verimli kullanımı konusunda öğrencilere ve velilere yönelik çalışmalar düzenlenecek Öğretmenlere EBA kullanımı konusunda bilgilendirme yapılacak Teknolojinin etkin ve verimli kullanımı ile ilgili öğrencilere ve velilere bilgilendirme yapılacak	ÖK	ZÖK

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim (ler)
<p><b>Hedef 2.3:</b> Öğrencilerimizin sosyal ve duyuşsal gereksinimlerini karşılamak üzere her eğitim-öğretim kademesinde en az 1 kursa katılımlarını sağlamak.</p>	<p>Eğitim öğretim yılı içerisinde her öğrencimizin en az 1 sosyal faaliyete katılımı sağlanacak Her öğrencimiz ilkokul öğrenim hayatı boyunca en az 1 kez evinde ziyaret edilecek Bilinçli okuma ve yazma becerilerinin kazandırılması için "okuma ve yazma" temalı düzenli çalışmalar yapılacak Öğrencilerin akademik, sosyal ve duyuşsal becerilerinin uyumluluğu takip edilecek</p>	ÖK	ZÖK
<p><b>Hedef 2.4:</b> Öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişim taleplerini değerlendirerek her yönetici ve öğretmenimizin plan döneminin her yılında en az 1 hizmetiçi eğitim faaliyetine katılımını sağlamak</p>	<p>Hizmet içi eğitim faaliyetlerinden öğretmen ve yöneticilerin görüşleri alınacak Kurumsal kültürün oluşturulması için okul-aile ilişkilerinde etkin işbirliği yöntemleri geliştirilecek</p>	ÖK	ZÖK

**Amaç 3:** Kurumumuzun estetik görünümü ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
<b>Hedef 3.1:</b> Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için özel grupların ihtiyaçlarını da dikkate alarak fiziksel ortamların güvenlik ve hijyen standartlarını %100'e çıkarmak	Okul-Aile işbirliği geliştirilecek	ÖK	ZÖK
<b>Hedef 3.2:</b> Kurumumuzun okul sporları kapsamında sportif alanlarını geliştirmek.	Okul-Aile işbirliği geliştirilecek	ÖK	ZÖK

